

.....
(miejscowość i data)

Urząd Gminy Sokoły
ul. Rynek Mickiewicza 10
18-218 Sokoły

WNIOSEK

(Wniosek należy złożyć z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem)

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym

1. Inwestor :.....

.....
(pełna nazwa, numer telefonu)

2. Pełnomocnik :

.....
(pełna nazwa, numer telefonu)

3. Wykonawca:.....

.....
(pełna nazwa, numer telefonu)

4. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie roboty:

.....
(pełna nazwa, numer telefonu)

5. Cel zajęcia (określić rodzaj urządzenia):.....

6. Lokalizacja:.....

7. Rodzaj elementu zajętego pasa drogowego w m2:

- a) jezdnia do 50%:
- b) jezdnia powyżej 50%:.....
- c) pozostałe elementy pasa drogowego:.....

8. Termin zajęcia: od dnia do dnia

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki*:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego, a w przypadku umieszczenia reklamy - z podaniem jej wymiarów. -
2. Zatwierdzony projekt organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych. Projekt organizacji ruchu związany z robotami prowadzonymi w pasie drogowym powinien określać sposób zabezpieczenia tych robót zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego-
3. Informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu -
4. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10 000 lub 1:25 000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego.....
5. Oświadczenie o:
 - a) posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub
 - b) zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, lub
 - c) zamiarze budowy przyłączy elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, ciepłych i telekomunikacyjnych, dla których sporządzono plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.....
6. Kserokopia decyzji zarządcy drogi uzgadniającej lokalizację urządzeń w pasie drogowym (jeżeli była wymagana).....
7. Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym.....
8. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.....
9. Dowód zapłaty opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w wysokości 17,- zł (*płatne na konto Urzędu Gminy w Sokołach, Bank Spółdzielczy w Sokołach, Nr 90 8766 0005 0000 0824 2000 0010*)

*niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) - zwane dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Sokoły z siedzibą w Urzędzie Gminy w Sokołach ul. Rynek Mickiewicza 10, 18-218 Sokoły, tel.: (86) 4763 010, adres e-mail: sekretariat@sokoly.pl
- 2) W Urzędzie Gminy w Sokołach został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt odbywa się za pomocą adresu e-mail: inspektor@ochronadanych.hub.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z wnioskiem w sprawie wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym na podstawie ustawy o drogach publicznych.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) i lit e) RODO oraz ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1945 z późn. zm.)
- 5) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne - prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Sokołach.

- 6) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; tj. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa jak również inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe.
- 7) Dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych skutkować będzie niemożnością realizacji ustawowych zadań Urzędu.
- 9) Pan/i dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia sprawy.
- 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

