

Sokoły, dnia r.

.....
.....
.....
(dane wnioskodawcy)

.....
.....
.....
(adres wnioskodawcy)

Urząd Gminy Sokoły
ul. Rynek Mickiewicza 10
18-218 Sokoły

WNIOSEK

O WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH

Zgodnie z art. 71 ust. 2 i art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska

oraz

o ocenach oddziaływania na środowisko, wnoszę o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na:.....

.....
.....
.....

....., realizowanego na działce/działkach o nr ew. obręb, gmina Sokoły.

Stosownie do brzmienia § ust. pkt rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wskazane przedsięwzięcie kwalifikuje się do przedsięwzięć mogących zawsze/potencjalnie¹ znacząco oddziaływać na środowisko.

Wnioskowana decyzja jest niezbędna do uzyskania decyzji²

.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

¹ niepotrzebne skreślić

² wymienić rodzaj decyzji lub zgłoszenia, o których mowa w art. 72 ust. 1, ust. 1a lub ust. 1b ustawy z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko

Do wniosku dołączam:

- 1) raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko w przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko – w jednym egzemplarzu w formie pisemnej oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej³ w jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz każdego organu opiniującego i uzgadniającego – 4 egzemplarze;
- 2) kartę informacyjną przedsięwzięcia w przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko – w jednym egzemplarzu w formie pisemnej oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej³ w jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz każdego organu opiniującego i uzgadniającego – 4 egzemplarze;
- 3) poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej⁴ (tzw. „czystą”) obejmującą przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmującą przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie – w postaci papierowej lub elektronicznej;
- 4) mapę w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, o którym mowa w art. 74 ust. 3a zdanie drugie „ustawy”⁵, wraz z wyznaczoną odległością, o której mowa w art. 74 ust. 3a pkt 1 „ustawy”⁶ – w postaci papierowej oraz elektronicznej; mapę sporządza się na podkładzie wykonanym na podstawie kopii mapy ewidencyjnej;
- 5) wypis z rejestru gruntów lub inny dokument⁷, wydany przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz obszar jego oddziaływania;
- 6) analizę kosztów i korzyści, o której mowa w art. 10a ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne;
- 7) pełnomocnictwo (oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię pełnomocnictwa)⁸;
- 8) dowód uiszczenia opłaty skarbowej:
 - a) 205 zł za wydanie decyzji,
 - b) 17 złotych za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa - od każdego stosunku pełnomocnictwa⁸.

3 należy dołączyć dokument pdf podpisany elektronicznie lub dołączyć dokument pdf i skan podpisanego dokumentu

4 w przypadku przedsięwzięć wymagających koncesji lub decyzji, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4-5, prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej, przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli, inwestycji w zakresie terminalu oraz strategicznej inwestycji w sektorze naftowym zamiast kopii mapy należy dołączyć mapę przedstawiającą dane sytuacyjne i wysokościowe, sporządzoną w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, którego dotyczy wniosek oraz obejmującą obszar, o którym mowa w art. 74 ust. 3a

5 przez przewidywany obszar, o którym mowa w art. 74 ust. 3a zdanie drugie „ustawy” rozumie się:

- 1) przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obszar znajdujący się w odległości 100 m od granic tego terenu;
- 2) działki, na których w wyniku realizacji, eksploatacji lub użytkowania przedsięwzięcia zostałyby przekroczone standardy jakości środowiska, lub
- 3) działki znajdujące się w zasięgu znaczącego oddziaływania przedsięwzięcia, które może wprowadzić ograniczenia w zagospodarowaniu nieruchomości, zgodnie z jej aktualnym przeznaczeniem.

6 wyznaczona odległość tj.: obszar znajdujący się w odległości 100 m od granic terenu, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie

7 jeżeli liczba stron postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przekracza 10, nie wymaga się dołączenia dokumentu

8 jeżeli Wnioskodawca występuje poprzez pełnomocnika

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) - zwane dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sokoły reprezentowana przez Wójta Gminy Sokoły, z siedzibą w Urzędzie Gminy w Sokołach ul. Rynek Mickiewicza 10, 18-218 Sokoły, tel.: (86) 4763 010, adres e- mail: sekretariat@sokoly.pl
- 2) W Urzędzie Gminy w Sokołach został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt odbywa się za pomocą adresu e-mail: inspektor@ochronadanych.hub.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z prowadzeniem postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) i lit e) RODO, w związku z przepisami ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego
- 5) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne – prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy w Sokołach.
- 6) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; tj. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa jak również inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe.
- 7) Dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych skutkować będzie niemożnością realizacji ustawowych zadań Urzędu.
- 9) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 10) Pan/i dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia sprawy, a po tym okresie będzie podlegała ekspertyzie archiwalnej przeprowadzonej przez archiwum państwowe.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

.....
(podpis wnioskodawcy)